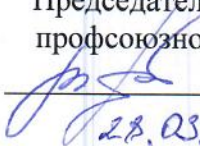


СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 А.Ф.Бецко

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУДО г. Москвы  
"ДШИ имени И.С. Козловского"  
от 28 марта 2015 № 10/10

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии по приему на обучение**  
**в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования**  
**города Москвы "Детская школа искусств имени И.С.Козловского"**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Апелляционной комиссии по приему на обучение в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств имени И.С. Козловского" (далее – Положение) устанавливает порядок деятельности апелляционной комиссии по приему на обучение (далее – апелляционная комиссия) в целях обеспечения соблюдения единых требований, разрешения спорных вопросов и конфликтных ситуаций при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования, состав, основные направления деятельности апелляционной комиссии Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская школа искусств имени И.С. Козловского" (далее – ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского").

1.3. Апелляционная комиссия формируется для рассмотрения апелляций (жалоб) родителей (законных представителей) поступающих по результатам проведения индивидуального отбора (результатам приема). Апелляционная комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- действующим Уставом ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского";
- действующими Правилами приема в ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского" на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств;
- настоящим Положением;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы

**2. Порядок формирования Апелляционной комиссии**

2.1. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа административных и педагогических работников ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского", не входящих в состав приемной

комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение в ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского" (далее – Приемная комиссия) в соответствующем году.

2.2. Состав апелляционной комиссии и ее председатель утверждаются приказом ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С. Козловского" в день подачи в администрацию письменного заявления (жалобы) родителя (законного представителя) поступающего, несогласного с процедурой и (или) результатами проведения индивидуального отбора на обучение.

2.3. Председатель Апелляционной комиссии руководит деятельностью апелляционной комиссии, определяет обязанности ее членов, несет ответственность за объективность рассмотрения апелляций, оформление документов, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов, ведет протоколы заседаний Апелляционной комиссии.

### **3. Полномочия и функции Апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционная комиссия выполняет следующие функции:

- осуществляет своевременное и объективное рассмотрение письменных заявлений;
- принимает решение по результатам рассмотрения письменных заявлений;
- информирует родителей (законных представителей), подавших письменное заявление, а также приемную комиссию по индивидуальному отбору поступающих на обучение (далее – приемная комиссия) о принятом решении;
- ведет делопроизводство по вопросам своей деятельности.

3.2. В целях выполнения возложенных функций апелляционная комиссия вправе в установленном порядке:

- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- привлекать к рассмотрению письменных заявлений сотрудников ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С.Козловского", не являющихся членами апелляционной комиссии в случае возникновения спорных вопросов.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали письменное заявление (жалобу).

### **4. Правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию по приему**

4.1. По результатам индивидуального отбора родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию

в письменном виде по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – письменное заявление) о нарушении (по их мнению) установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Письменное заявление подается в администрацию ГБУДО г. Москвы "ДШИ имени И.С.Козловского" не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора поступающих.

4.3. Рассмотрение письменного заявления проводится на заседании апелляционной комиссии не позднее трех рабочих дней со дня его подачи. На заседание приглашаются родители (законные представители) поступающих, которые не согласны с решением приемной комиссии.

4.4. Для рассмотрения письменного заявления (жалобы) секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору.

4.5. В ходе рассмотрения апелляционной комиссией письменного заявления проверяется только соблюдение установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) правильность оценивания результатов отбора. Апелляция не является пересдачей вступительного испытания.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих не участвуют в обсуждении и не комментируют действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований они могут быть удалены из аудитории, где проводится процедура апелляции.

4.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали письменное заявление (жалобу).

4.7. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись. При отсутствии на заседании родителей поступающего (законных представителей) решение доводится до их сведения в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, под подпись.

4.8. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

## **5. Повторное проведение отбора**

5.1. Повторное проведение отбора поступающего проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.2. Повторная апелляция для поступающего, не явившегося на нее в установленный срок, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются независимо от причин неявки.

5.3. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не предусмотрена.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

---

Приложение  
к Положению об апелляционной комиссии  
по приему на обучение в Государственное  
бюджетное учреждение дополнительного  
образования города Москвы  
"Детская школа искусств имени  
И.С. Козловского"

от (ФИО полностью) \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

(нужное отметить V)

по процедуре проведения индивидуального отбора о несогласии с результатами  
индивидуального отбора

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора при приеме на обучение  
по дополнительным образовательным программам моего сына (дочери)

\_\_\_\_\_ так как по моему мнению,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть апелляцию

☐ без моего присутствия  
☐ в моем присутствии

Апелляция принята \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. и зарегистрирована за № \_\_\_\_\_

Председатель апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)