

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг**  
**Государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения дополнительного образования детей города Москвы**  
**"Детская школа искусств имени И.С. Козловского"**

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 12.01.1996г.№ 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 09.10.1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей города Москвы "Детская школа искусств имени И.С. Козловского.

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее - "Положение") определяет порядок, согласно которому Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей города Москвы "Детская школа искусств имени И.С. Козловского" (далее - "Школа") осуществляет свою некоммерческую деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Учреждении (далее - платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

*"заказчик", "потребитель"* - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично;

*"исполнитель"* - Учреждение, оказывающее платные услуги.

1.5. Целью предоставления Школой услуг является удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества и государства в области художественного образования и эстетического воспитания, а также улучшения качества образовательного процесса Школы и привлечение в её деятельность средств из дополнительных источников финансирования.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности Учреждения, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.7. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

2.1. Школа на основании Устава по собственной инициативе решением общего собрания трудового коллектива создает отдел для оказания платных

дополнительных образовательных услуг (далее - "Отдел") и утверждает порядок их предоставления.

## 2.2. Перечень платных услуг:

2.2.1. Школа оказывает на договорной основе следующие платные услуги в сфере образования:

- изучение профильных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- создание различных студий, групп, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, музыки, живописи, графики, скульптуры, театра и т.д.;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (группы раннего эстетического образования, подготовительные группы);

## 3. Порядок оказания платных услуг.

3.1. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение, в том числе за счет средств заказчика (потребителя).

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика и потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- *исполнитель* (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных платных услуг, оказываемых с согласия заказчика (потребителя), порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость платных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;

- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика (потребителя):

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении.

3.5. В рабочем порядке директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, тарифы, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.6. Директор Учреждения заключает договоры с заказчиком (потребителем) на оказание платной услуги.

3.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика (потребителя), его паспортные данные;

- сроки и формы оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика (потребителя).

3.10. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

3.11. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от основного образовательного процесса время с 10.00 час. до 20.00 и в воскресенье с 10.00 час. до 19.00 час.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.13. Продолжительность занятий устанавливается от 20 минут до 45 минут в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН) в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг согласно договору.

#### 4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- благотворительных пожертвований;
- сторонних организаций.

4.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется в соответствии с утвержденной сметой.

4.3. Оплата платных услуг производится безналичным путем (на лицевой счет Учреждения).

4.4. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования. Данные льготы определяются приказом директора Учреждения и оговариваются в договоре.

4.6. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов.

4.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- оплату труда сотрудников занятых по оказанию услуг;
- повышение профессионального уровня педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;
- другие цели.

#### 5. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его уставом (для учреждений и организаций).

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения,
- сторонние специалисты.

6.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором подряда, договором на оказание услуг или трудовым договором, заключенным на определенный срок.

6.3. Оплата труда работников Учреждения, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором.

6.4. Оплата труда работников, занятых в оказании платных услуг, дифференцированная и зависит от уровня квалификации работника, стажа соответствующей работы и других производственных факторов.

6.5. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 20 до 45 минут).

6.6. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

6.7. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с Учреждением, подчиняется закону Российской Федерации "Об образовании", Уставу Учреждения, правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в данном Учреждении.